



SOLICITUDE DE RECLAMACIÓN Á XUNTA ARBITRAL DE TRANSPORTES

DATOS DO RECLAMANTE (1)

Nome ou Razón social

NIF/CIF

Enderezo

Teléfono

Localidade

Provincia

Código Postal

Correo electrónico

Fax

DATOS DO REPRESENTANTE (2) (Cómpre achegar documentación acreditativa da representación)

Nome ou Razón social

NIF/CIF

Enderezo

Teléfono

Localidade

Provincia

Código Postal

Correo electrónico

Fax

EXPÓN:

Que comparece ante esta Xunta Arbitral, de acordo co establecido na Orde do 9 de outubro de 1991, da Consellería de Ordenación do Territorio e Obras Públicas (D.O.G. nº 232, do 29 de novembro), pola que se regulan as Xuntas Arbitrais de Transportes de Galicia, e que mediante este escrito presenta reclamación contra:

DATOS DO RECLAMADO (3)

Nome ou Razón social

NIF/CIF

Enderezo

Teléfono

Localidade

Provincia

Código Postal

Correo electrónico

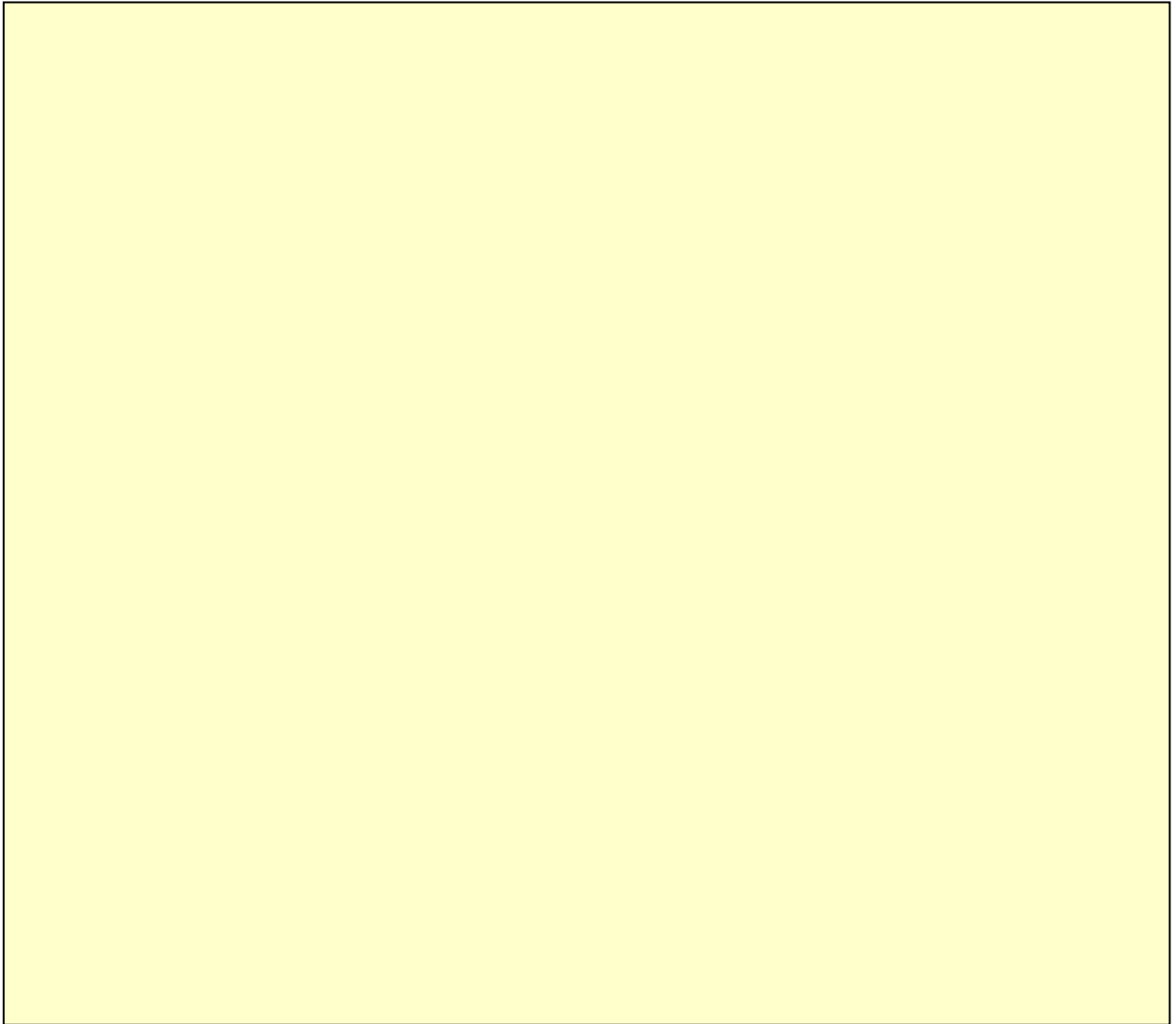
Fax



Xunta Arbitral de Transportes de Galicia

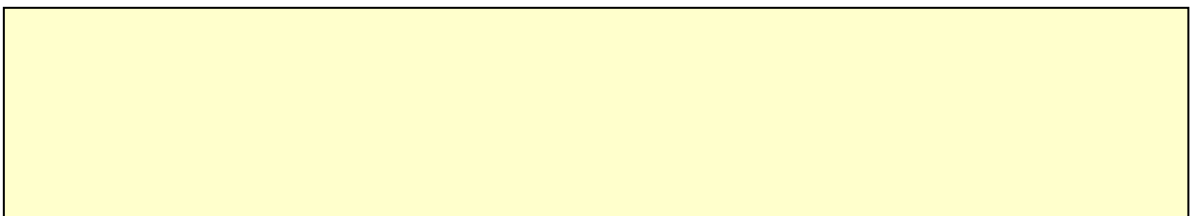
Con base nos seguintes

FEITOS (4):



FUNDAMENTOS (5):

Á controversia mercantil suscitada resúltalle de aplicación o disposto no Título I, capítulo VIII da Lei 16/1987, do 30 de xullo, de ordenación dos transportes terrestres, os artigos 6 a 12 do Real decreto 1211/1990, do 28 de setembro, polo que se aproba o Regulamento de ordenación dos transportes terrestres, a Lei 60/2003, do 23 de decembro, de Arbitraje, os artigos 349 a 379 sobre o contrato de transporte terrestre contidos no Código de Comercio e a Orde do 25 de abril de 1997, do Ministerio de Fomento, pola que se establecen as condicións xerais da contratación dos transportes de mercancías por estrada.





Xunta Arbitral de Transportes de Galicia

CANTIDADE RECLAMADA (6): Euros

CANTIDADE RECLAMADA (desglosada) (7):

-
-

DOCUMENTACIÓN APORTADA (8):

Por canto antecede solicito da Xunta Arbitral de Transportes que proceda a ditar laudo arbitral no que se recollan os pronunciamentos a que fixen referencia.

(9)

, de de

Sinatura (10):



INSTRUCCIÓN PARA CUBRIR O FORMULARIO DE RECLAMACIÓN

(1) Datos do reclamante

Deberán consignarse os datos indicados, tendo en conta que o enderezo será o que se empregue para as notificacións. Resulta especialmente recomendable a indicación dun número de teléfono, preferiblemente móbil, para resolver calquera incidencia que se produza en relación co emprazamento do reclamado.

(2) Datos do representante

No caso de contar con representante deberá cubrir este apartado.

(3) Datos do reclamado

Deberá incluír o maior número de datos posible, co fin de poder levar a cabo a citación validamente. Corresponde exclusivamente ao reclamante a correcta indicación destes datos e a súa indagación, se é o caso.

(4) Feitos

Breve descrición dos feitos que deron lugar á súa reclamación. Se o espazo resulta insuficiente para a súa descrición, pode continuar noutra folla.

(5) Fundamentos

Poderá manifestar aquí calquera outro fundamento que considere procedente, ademais dos sinalados.

(6) Cantidade reclamada

Deberá facer constar obrigatoriamente a contía económica da súa reclamación.

(7) Cantidade reclamada (desglosada)

Aquí poderá especificar os conceptos da súa reclamación, incluíndo, se é o caso, os gastos de desprazamento do día de celebración da vista oral e os xuros de demora.

(8) Documentación aportada

Relación dos documentos que se achegan como proba dos feitos.

Recoméndase presentar o certificado do número de conta, emitido pola súa sucursal bancaria, para os efectos de axilizar o pago pola entidade reclamada no caso de que se teña por estimada a súa reclamación

(9) Lugar e data

(10) Sinatura do reclamante ou do seu representante

Se o espazo facilitado nos diferentes campos non resultase suficiente, pode completar o presente modelo coa remisión doutro escrito ampliando a información